

Algemene voorwaarden Juristenkantoor Provoost

Mocht u tijdens het lezen vragen hebben over onze algemene voorwaarden of is er iets onduidelijk, laat het dan weten via info@juristenkantoorprovoost.nl

Juristenkantoor Provoost is gerechtigd om de algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen om zo in te spelen op nieuwe ontwikkelingen en/of nieuwe wet- en regelgeving. Door gebruik te maken van de diensten van Juristenkantoor Provoost stemt u in met eventuele wijzigingen.

Artikel 1	: Definities
Artikel 2	: Toepasselijkheid
Artikel 3	: Aanbiedingen en offertes
Artikel 4	: De overeenkomst
Artikel 5	: Annulering en voorschotten
Artikel 6	: Geheimhouding
Artikel 7	: Tarieven
Artikel 8	: Betaling en incassokosten
Artikel 9	: Vaste prijsafspraken
Artikel 10	: Levering en uitvoering opdracht
Artikel 11	: Wijzigen opdracht en meerwerk
Artikel 12	: Intellectueel eigendom
Artikel 13	: Aansprakelijkheid
Artikel 14	: Overmacht
Artikel 15	: Nietigheid, geschillen en toepasselijk recht

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Algemene voorwaarden: Onderhavige algemene voorwaarden van Juristenkantoor Provoost.
2. Juristenkantoor Provoost: De gebruiker van deze algemene voorwaarden, te weten eenmanszaak, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 86902091 met kantoor gevestigd te (1447 BP) Purmerend aan Gaasterland 66.
3. Ondernemer: de (rechts)persoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf en een overeenkomst -op afstand- aangaat met Juristenkantoor Provoost.
4. Consument: de persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf en een overeenkomst -op afstand- aangaat met Juristenkantoor Provoost.
5. Klant: de ondernemer of consument die een samenwerking aangaat met Juristenkantoor Provoost of degene die een dienst en/of product afneemt.
6. Bezoeker: eenieder die op welke wijze dan ook gebruikmaakt van de website van Juristenkantoor Provoost zonder een dienst af te nemen.
7. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Juristenkantoor Provoost en de klant waarin onder andere staat opgenomen welke diensten Juristenkantoor Provoost voor de klant verricht.

8. Overeenkomst op afstand: een overeenkomst waarbij in het kader van een door Juristenkantoor Provoost georganiseerd systeem voor verkoop op afstand van producten en/of diensten, tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie op afstand.
9. Diensten: Alle diensten die Juristenkantoor Provoost uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: het adviseren over juridische geschillen of bedrijfsvoering, het opstellen van juridische correspondentie en contracten, het voeren van onderhandelingen/mediation en het voeren van (buiten)gerechtelijke procedures.
10. Techniek voor communicatie op afstand: middel dat kan worden gebruikt voor het sluiten van een overeenkomst, zonder dat de klant en Juristenkantoor Provoost gelijktijdig in dezelfde ruimte zijn samengekomen.
11. Dag: kalenderdag;
12. Duurzame gegevensdrager: elk middel dat de klant in staat stelt om informatie die aan hem persoonlijk is gericht, op te slaan op een manier die toekomstige raadpleging en ongewijzigde reproductie van de opgeslagen informatie mogelijk maakt.
13. Contractbeheer: Het beheren van contracten inclusief termijnbewaking.
14. Website: www.juristenkantoorprovoost.nl

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Juristenkantoor Provoost en op elke tot stand gekomen overeenkomst -op afstand- tussen Juristenkantoor Provoost en de klant.
2. Voordat de overeenkomst -op afstand- wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan de klant beschikbaar gesteld. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst -op afstand- wordt gesloten, worden aangegeven dat de algemene voorwaarden bij Juristenkantoor Provoost zijn in te zien en zij op verzoek van de klant -langs elektronische weg- zo spoedig mogelijk kosteloos worden toegezonden. De klant kan op een eenvoudige manier de algemene voorwaarden opslaan op een duurzame gegevensdrager.
3. Voor het geval dat naast deze algemene voorwaarden ook specifieke product- of dienstenvoorwaarden van toepassing zijn, is het tweede lid van overeenkomstige toepassing.
4. Eventuele algemene voorwaarden van klanten en/of derden zijn niet van toepassing op de overeenkomst tussen de klant en Juristenkantoor Provoost. De klant doet uitdrukkelijk afstand van zijn eigen algemene voorwaarden.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. Alle door Juristenkantoor Provoost gemaakte aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt. De klant kiest er uiteindelijk zelf voor om een dienst af te nemen.
2. Offertes die specifiek opgesteld en verstuurd worden naar een (toekomstige) klant zijn vrijblijvend en hebben een geldigheid van 14 dagen na ontvangst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Een aanbod geldt enkel voor de specifieke opdracht of dienst en geeft geen garantie voor eenzelfde prijs bij toekomstige offertes en/of opdrachten.
4. De klant dient diverse (persoons)gegevens te verstrekken indien er akkoord gegaan wordt met een aanbieding. Juristenkantoor Provoost mag ervan uitgaan dat de aangeleverde gegevens kloppen.

5. De aangeboden dienst bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de diensten en de bijbehorende prijzen. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.
6. Kennelijke vergissingen in een aanbod op de website of in een toegestuurde offerte binden Juristenkantoor Provoost niet.

Artikel 4. De overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand wanneer de klant laat blijken met de opdracht in te stemmen door middel van aanvaarding van de aanbieding, betaling van het (voorschot)bedrag, ondertekening van de overeenkomst of door de opdracht schriftelijk te aanvaarden.
2. Indien de klant het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt Juristenkantoor Provoost onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet is bevestigd, kan de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.
3. Indien de overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft Juristenkantoor een passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de elektronische overdracht van data en zorgt hij voor een veilige web omgeving. Indien de klant elektronisch betaald, zal Juristenkantoor Provoost daartoe passende veiligheidsmaatregelen in acht nemen.
4. Juristenkantoor Provoost kan zich – binnen wettelijke kaders – op de hoogte stellen of de klant aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, alsmede van al die feiten en factoren die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de overeenkomst op afstand. Indien Juristenkantoor Provoost op grond van dit onderzoek goede gronden heeft om de overeenkomst niet aan te gaan, is zij gerechtigd gemotiveerd een bestelling of aanvraag te weigeren of aan de uitvoering bijzondere voorwaarden te verbinden.
5. De klant gaat ermee akkoord dat voor de communicatie gebruik gemaakt mag worden van alle op dat moment gebruikelijke communicatiemiddelen, in het bijzonder middelen zoals de e-mail.
6. Juristenkantoor Provoost is gerechtigd om bij de uitvoering van een opdracht een niet tot haar organisatie behorende derde in te schakelen. Juristenkantoor Provoost zal hierbij de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en zoveel mogelijk overleg voeren met de klant.

Artikel 5. Annulering en voorschotten

1. Bij de aankoop van een dienst heeft een klant geen recht op annulering, tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt.
2. In geval van annulering van de opdracht na betaling van een voorschot zal in overleg met de klant een eventuele restitutie vastgesteld worden. Of er een restitutie plaatsvindt en hoe hoog deze restitutie is, ligt aan het feit of Juristenkantoor Provoost reeds werkzaamheden voor de klant heeft uitgevoerd.
3. Juristenkantoor Provoost behoudt zich het recht voor om vooraf te factureren. Na betaling van de factuur zal Juristenkantoor de overeenkomst gaan uitvoeren.
4. Indien de klant en Juristenkantoor Provoost een (bel)afpraak hebben kan de klant deze afspraak kosteloos annuleren.

Artikel 6. Geheimhouding

1. Juristenkantoor Provoost heeft te allen tijde het recht om een klant te weigeren indien zij van mening is dat dit niet bevorderlijk is voor de samenwerking of indien de klant door een ander beter geholpen kan worden.
2. Beiden partijen zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen er besproken is tijdens de gesprekken en/of bij de uitvoering van de opdracht. De geheimhouding geldt ook na beëindiging van de overeenkomst. Deze bepaling mag enkel verbroken worden indien een wettelijke plicht op een van de partijen rust om de informatie openbaar te maken.
3. Juristenkantoor Provoost bewaart alle gegevens zolang nodig is voor een redelijke uitvoering van de overeenkomst. Door een wet, verordening, gerechtelijk bevel of een besluit van een overheidsinstantie kan een langer bewaartermijn vereist worden.
4. De klant kan een verzoek bij Juristenkantoor Provoost indienen om alle gegevens en informatie die in het bezit is van Juristenkantoor Provoost te verwijderen.
5. De geheimhoudingsverplichtingen in dit artikel gelden niet voor zover vertrouwelijke informatie openbaar is gemaakt, indien dit door een wet, verordening, gerechtelijk bevel of besluit van een overheidsinstantie geëist wordt. Openbaarmaking dient echter zoveel mogelijk beperkt te worden en partijen dienen elkaar hiervan op de hoogte te stellen.

Artikel 7. Tarieven

1. Gedurende de in het aanbod vermelde geldigheidsduur worden de prijzen van de aangeboden producten en/of diensten niet verhoogd, behoudens prijswijzigingen als gevolg van veranderingen in btw-tarieven.
2. De in het aanbod van producten of diensten genoemde prijzen zijn inclusief btw, tenzij schriftelijk anders aangegeven.
3. Alle prijzen zijn onder voorbehoud van druk- en spelfouten. Voor de gevolgen van druk- en of spelfouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard en kan niet worden verplicht voor deze (foutieve) prijzen te leveren.
4. Juristenkantoor Provoost kan elk jaar de overeengekomen prijzen indexeren.

Artikel 8. Betaling en incassokosten.

1. De klant moet te allen tijde binnen de overeengekomen termijnen op de factuur betalen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen is.
2. De klant heeft de plicht om onjuistheden in verstrekte of vermelde betaalgegevens onverwijld aan Juristenkantoor Provoost te melden.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt, zal Juristenkantoor Provoost altijd een (voorschot)betaling verlangen. Opdrachten worden pas gestart zodra het voorschot of (een deel van) de vaste prijsafpraak is voldaan.
4. Verrekening van eventuele vorderingen op Juristenkantoor Provoost met een factuur is niet toegestaan.
5. Indien Juristenkantoor Provoost hiermee instemt is het mogelijk om een betalingsregeling af te spreken, voor elke betalingsregeling geldt dat deze strikt nageleefd dient te worden. Indien de klant de regeling niet strikt nakomt is het volledige bedrag ineens opeisbaar.
6. Als de klant de factuur niet op tijd betaalt, is de klant na het versturen van een herinnering en aanmaning van rechtswege in verzuim en is Juristenkantoor Provoost gerechtigd om de werkzaamheden en de toegang, al dan niet tijdelijk, op te schorten. De klant is dan de wettelijke rente (als hij een consument is) of de wettelijke handelsrente (als hij een onderneming is) plus 2% verschuldigd.

7. De rente over het opeisbare bedrag wordt berekend vanaf het moment dat klant in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
8. Als klant in verzuim is, is hij tevens alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
9. De volledige vordering van Juristenkantoor Provoost op klant is onmiddellijk opeisbaar als:
 1. Klant failliet is verklaard, in surseance van betaling verkeert of in de schuldsanering komt.
 2. Het bedrijf van klant ontbonden of geliquideerd wordt;
 3. Klant onder curatele of bewind wordt gesteld of komt te overlijden.
10. Indien de klant niet tijdig betaald is Juristenkantoor Provoost gerechtigd om zonder rechterlijk vonnis of ingebrekestelling de werkzaamheden op te schorten of te beëindigen. Mocht voor de klant hierdoor schade ontstaan of mochten voor de klant extra kosten ontstaan dan is Juristenkantoor Provoost hier niet aansprakelijk voor.
11. Kosten van derden zoals griffiekosten, deurwaarderskosten, aangetekende postzendingen, reistijd en reiskosten zijn voor rekening van de klant en worden afzonderlijk en gespecificeerd in rekening gebracht.

Artikel 9. Vaste prijsafspraken

1. In sommige gevallen en goed overleg is het mogelijk om een vaste prijsafpraak overeen te komen. De met de klant overeengekomen prijs is te allen tijde naar alle redelijkheid. Mocht uiteindelijk (veel) meer werk in de zaak zitten dan van tevoren ingeschat, dan is Juristenkantoor Provoost gerechtigd om een extra bedrag in rekening te brengen.
2. De klant kan de prijswijzigingen niet accepteren, met diens verstande dat het meerwerk niet geleverd kan worden.
3. Bij een vaste prijsafpraak zal het eventuele toegewezen bedrag aan salaris gemachtigde aan Juristenkantoor Provoost toekomen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt.
4. Kosten van derden zijn voor rekening van opdrachtgever en worden afzonderlijk en gespecificeerd in rekening gebracht. Kosten van derden worden in beginsel in de startfase bij een gerechtelijke procedure in rekening gebracht en worden door Juristenkantoor Provoost niet voorgesloten.

Artikel 10. Levering en uitvoering opdracht

1. Juristenkantoor Provoost zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van de overeengekomen diensten.
2. Juristenkantoor Provoost verklaart dat bij de uitvoering van de werkzaamheden de wensen van de klant zoveel mogelijk in acht genomen worden.
3. Juristenkantoor Provoost zal de opdracht naar haar beste inzicht en vermogen en onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap uitvoeren. Juristenkantoor Provoost is gerechtigd om derden in te schakelen. Juristenkantoor Provoost kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor het uitblijven van resultaat.
4. Klant zorgt dat hij tijdig alle informatie en/of materialen aan Juristenkantoor Provoost verstrekt, die noodzakelijk zijn voor Juristenkantoor Provoost om de opdracht uit te voeren.
5. Als klant de noodzakelijke informatie niet tijdig verstrekt, mag Juristenkantoor Provoost de uitvoering van de opdracht opschorten en de extra kosten die voortvloeien uit de vertraging factureren. Juristenkantoor Provoost is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Juristenkantoor Provoost is uitgegaan van door de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

6. Wanneer de levering door Juristenkantoor Provoost onverhoopt vertraging oplevert, zal Juristenkantoor Provoost dit per e-mail aan de klant mededelen. In dit geval zullen partijen in overleg tot een passende oplossing komen.

Artikel 11. Wijziging opdracht en meerwerk

1. De klant kan binnen 7 dagen na aanvaarding van de opdracht een wijziging of aanpassing doorgeven. Deze wijzigingen worden binnen deze termijn kosteloos verwerkt.
2. Als tijdens de opdracht blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de inhoud van de opdracht te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen dat in onderling overleg doen.
3. Juristenkantoor Provoost kan de overeengekomen prijs bij wijzigingen verhogen of verlagen. Juristenkantoor Provoost zal (als het mogelijk is) daarvan vooraf een prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de opdracht kan ook de opgegeven termijn van uitvoering veranderen. De klant aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de opdracht, prijs en uitvoeringstermijn.
4. Juristenkantoor Provoost mag een verzoek tot wijziging van de opdracht van klant weigeren, als dit in kwalitatief of kwantitatief opzicht gevolg kan hebben voor de werkzaamheden.

Artikel 12. Intellectueel eigendom

1. De inhoud van de website, de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken, domeinnamen zijn allen het eigendom van Juristenkantoor Provoost en worden beschermd door het intellectuele eigendom en de auteursrechten. Het is niet toegestaan om de website of enige gedeelte daarvan te verveelvoudigen of ter beschikking te stellen van derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Juristenkantoor Provoost.
2. De klant verkrijgt bij het sluiten van de overeenkomst een onbeperkte licentie voor het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken, die vanwege het uitvoeren van de diensten van Juristenkantoor Provoost worden gemaakt. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: correspondentie, processtukken, contracten, opgestelde algemene voorwaarden en andere opgestelde documentatie. Deze licentie zal slechts gelden indien de klant aan zijn financiële verplichtingen voldoet. Daarnaast mag dit recht niet overgedragen worden aan derden.
3. Als Juristenkantoor Provoost haar eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft klant onvoorwaardelijke en onherroepelijke toestemming aan Juristenkantoor Provoost zodat Juristenkantoor Provoost deze terug kan nemen.
4. Wordt in strijd met dit artikel gehandeld, dan wordt dit bestraft met een direct opeisbare boete van € 1.000,- voor iedere overtreding, alsmede € 100,- voor iedere dag of dagdeel dat de overtreding voortduurt. Dit geldt ook voor derden die auteursrechtelijke werken kopiëren.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. Iedere overeenkomst tussen de klant en Juristenkantoor Provoost is te typeren als een inspanningsovereenkomst. Juristenkantoor Provoost kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor het (niet) behaalde resultaat.
2. Juristenkantoor Provoost is alleen aansprakelijk voor directe schade van de klant, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een ernstige tekortkoming of opzet van Juristenkantoor Provoost.

3. Juristenkantoor Provoost is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van door de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens, voor directe of indirecte schade veroorzaakt door derden, gederfde winst, verlies van bedrijfsgegevens, voor nevenschade of voor schade die voortvloeit uit eventuele onnauwkeurigheden in het systeem.
4. Tevens is Juristenkantoor Provoost niet aansprakelijk voor uit een opschorting van werkzaamheden voor de klant voortvloeiende schade indien de opschorting het gevolg is van het verzuim van de klant.
5. Derden kunnen nimmer Juristenkantoor Provoost aansprakelijk stellen.
6. Indien Juristenkantoor Provoost aansprakelijk is gesteld en zij deze aansprakelijkheid erkend heeft dan is iedere aansprakelijkheid beperkt tot:
 1. Beperkt tot eenmaal het factuurbedrag.
 2. Bij opdrachten met een langere looptijd verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorarium.
7. In aanvulling op lid 6 van dit artikel kunnen kosten van derden nimmer onder de eventuele uitbetaling op grond van aansprakelijkheid vallen. Immers zijn dit kosten die Juristenkantoor Provoost weer aan ander dient te betalen.
8. Elk recht van de klant om Juristenkantoor Provoost aansprakelijk te stellen en een schadevergoeding te vorderen vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

Artikel 14. Overmacht

1. Juristenkantoor Provoost hoeft zijn verplichtingen niet na te komen als zij wordt gehinderd door omstandigheden die niet te wijten zijn aan haar schuld.
2. Onder overmacht wordt verstaan -naast wat hieronder in de wet en de jurisprudentie wordt begrepen- alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waar Juristenkantoor Provoost geen invloed op kan uitoefenen en waardoor zij niet in staat is om haar verplichtingen na te komen.
3. Eventuele ziekte of arbeidsongeschiktheid valt hier ook onder. Wel wordt geprobeerd om in dit geval tot een passende oplossing te komen. Hierdoor kan het voorkomen dat een ingeschakelde derde tijdelijk contact met de klant heeft.

Artikel 15. Nietigheid, geschillen en toepasselijk recht

1. Als een deel van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de algemene voorwaarden. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.
2. Op alle overeenkomsten, diensten, aanbiedingen en bestellingen offertes is het Nederlands recht van toepassing.
3. Eventuele geschillen dienen eerst in onderling overleg afgehandeld te worden. Indien dit na uiterste inspanningen niet lukt kan een geschil voorgelegd worden aan de bevoegde rechtbank in het arrondissement waarin Juristenkantoor Provoost gevestigd is, te weten Rechtbank Noord-Holland, tenzij de wet uitdrukkelijk anders aangeeft.